

УТВЕРЖАЮ:  Т.А. Фред

Вручен 27.08.2026

по назначению врача

1. Планирование и определение лимитов

- Заместитель директора по экономике и финансам рассчитывает и распределяет лимиты финансирования на медикаменты и товары медицинского назначения. Расчет ведется с учетом всех источников финансирования и утвержденных приказом МСДСП СО среднегодовых предельных норм расходования средств областного бюджета.

2. Формирование заявки на приобретение

- Врач-педиатр совместно с медицинской сестрой составляет заявку на приобретение необходимых лекарственных средств и изделий медицинского назначения.
- Заявка формируется строго в соответствии с выделенными лимитами финансирования и потребностями воспитанников, определенными назначением врача.

3. Организация закупки

- Специалист по закупкам на основании утвержденной заявки готовит документы и проводит аукционы (конкурсные процедуры) в соответствии с Федеральными законами.
- По итогам закупки заключаются договоры и контракты на приобретение и поставку медицинских изделий и медикаментов.

4. Поступление и приемка товара

- Лекарственные препараты и товары медицинского назначения поступают в центр из аптек, с которыми заключены договоры на хранение и отпуск медикаментов.
- Медицинская сестра, как материально ответственное лицо осуществляет приемку товара, проверяя соответствие количества, наименование, целостность упаковки и сроки годности.

5. Хранение и учет

- Хранение всех поступивших медикаментов организуется в кабинете медицинской сестры, с соблюдением правил температурного режима и условий хранения.
- Учет и работа ведутся в системе ФГИС МДЛП.

6. Выдача и применение по назначению врача

- Медицинская сестра при необходимости выписывает требование (заявку) на получение конкретных медикаментов для воспитанников.
- Выдача препаратов и изделий медицинского назначения производится медицинской сестрой по этим требованиям с оформлением соответствующих нормативных документов. Медикаменты выдаются строго по назначению врача.

7. Обеспечение льготных категорий

- Если воспитанник относится к льготной категории получателей социальных услуг, то лекарственные препараты он получает в медицинском учреждении по месту своего прикрепления.

8. Мониторинг

- Медсестры ведут учет выданных и использованных препаратов.
- Ответственная по приказу медицинская сестра регулярно контролирует остатки, чтобы не допустить использования просроченных лекарств и обеспечить бесперебойное наличие необходимых средств.